



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA MATERA**

**Presidio Ospedaliero Madonna delle Grazie MATERA**  
**Opuscolo Informativo per pazienti e familiari**  
**U.O.C. Malattie Infettive e Tropicali**

Gentile Signora/e, Le diamo alcune utili indicazioni per rendere più confortevole la Sua degenza, impegnandoci a facilitare l'accoglienza ed a fornirle la migliore assistenza.

All'ingresso del Presidio Ospedaliero si trova il bancone della **Reception**, a cui è possibile rivolgersi per informazioni di carattere generale riguardanti la struttura ospedaliera (esempio dislocazione dei vari reparti, ambulatori e servizi presenti).

**EQUIPE**

**L'Equipe sanitaria è composta da:**

- Medici specialistici (divisa blu),
- Coordinatore Infermieristico
- Infermieri (divisa bordeaux)
- Operatori Socio Sanitari (divisa celeste).

**Direttore di Dipartimento:** Dr. Salvatore Tardi

**Dirigenti Medici:**

- Dr.ssa Grazia Pietromatera
- Dr.ssa Anna Fineo

**IDF Dipartimento:** Dott.ssa Sara Guancialino

**IDF Coordinatrice:** Dott.ssa Grazia Santoro

**Dott. Infermieri**

- Angela Acquaviva
- Felice Amoroso
- Luciano Aprigliano
- Egidio Basile
- Angela Colucci

- Carmelina Coviello
- Nicola Cristallo
- Apollonia Finocchiaro
- Katia Gravela
- Nadia Laviero
- Tiziana Locantore
- Maria Lorusso
- Pasquina Mastronardi
- Carmela Narciso
- Annalisa Nicoletti
- Ivana Rizzo
- Rocca Sansevero
- Maria Schiuma
- Francesca Siggillino
- Raffaella Smaldone
- Christian Scalici
- Maddalena Zaccaro

**O.S.S.**

- Beatrice Allegretti
- Cecilia Appio
- Lorenzo Cambio
- Pasquina Tiri
- Pasquale Limatola
- Valentina Morelli
- Gabriella Salinari
- Luciano Tralli

**MISSION**

La mission della U.O. è quella di offrire agli utenti un servizio altamente qualificato, costantemente al passo con le conoscenze scientifiche e tecnologiche nella diagnosi, trattamento ed assistenza di tutte le malattie infettive primitive, contagiose e diffuse che necessitano di isolamento.

**DEGENZA**

L'U.O.C. al momento ospita un'area multidisciplinare COVID.

Successivamente si dovrebbe creare un'area COVID FREE da dedicare agli utenti con malattie infettive primitive, contagiose e diffuse che necessitano di isolamento

Ogni stanza di degenza dispone di aria condizionata servizi propri (ad uso esclusivo dei degenti); ogni utente ha a disposizione un armadietto, un comodino con annesso tavolino, un campanello di chiamata.

E' inoltre presente un televisore in ogni stanza, che può essere utilizzato acquisendo informazioni dal personale sanitario in servizio.

**DI COSA CI OCCUPIAMO**

L'unità operativa di Malattie Infettive e Tropicali, accoglie utenti affetti da patologie infettive primitive a potenziale contagiosità o comunque di strettissima pertinenza infettivologica quali malattie neuro invasive ed esantematiche, epatiti acute virali, patologie tropicali, infezioni opportunistiche in HIV, tubercolosi polmonare ed extra polmonare.

E' parte integrante dell'Unità Operativa, l'ambulatorio che offre follow up delle più comuni patologie infettive tra cui HIV ed epatiti croniche virali e provvede inoltre, alla somministrazione, al controllo ed alla consegna della terapia antivirale.

## MODALITÀ DI ACCESSO

La U.O.C. di Malattie Infettive e Tropicali, è collocato all'interno dell'ospedale al 3° piano corpo B.

L'accesso al reparto può avvenire in regime d'urgenza da Pronto Soccorso oppure in regime programmato (ordinario).

### Documenti necessari al momento del ricovero:

- tessera sanitaria e documento di riconoscimento per gli adempimenti amministrativi;
- documentazione sanitaria pregressa (esami, ricoveri);
- farmaci ed integratori assunti, con nomi, orari e dosaggi aggiornati. Informare sempre il medico di reparto su eventuali **allergie** o **intolleranze** (farmaci, alimenti).
- la terapia potrebbe essere diversa da quella abitualmente assunta, attenersi alle indicazioni del personale e non assumere farmaci in autonomia;
- effetti personali: biancheria comoda, ciabatte, piccoli asciugamani, necessario per l'igiene quotidiana (spazzolino, dentifricio, rasoio ecc.).
- l'utente dovrà fornire il numero telefonico di un familiare o in mancanza di una persona di fiducia.

L'utente dovrà ricordarsi di **ritirare tutti gli oggetti personali** al momento della **dimissione**.

Il **certificato di ricovero** può essere richiesto al momento del ricovero al Medico di Reparto

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la custodia di denaro, gioielli e altri valori. Si suggerisce di tenere con sé il denaro strettamente necessario per l'acquisto di eventuali generi di conforto.

**L'assegnazione del posto letto e/o di stanza**, vengono definiti secondo necessità clinico e/o organizzative.

### Colloqui con équipe medica

dal lunedì al sabato dalle ore 13 alle ore 14  
(a conclusione del giro visita)

### Norme comportamentali:

La condivisione di spazi con altri degenti impone l'adozione di comportamenti adeguati e improntati nel rispetto degli altri. È assolutamente vietato fumare all'interno della struttura

ospedaliera, per il rispetto delle disposizioni di legge e della salute propria e degli altri degenti.

### Servizi

- **Assistenza Religiosa**: si può chiedere assistenza religiosa secondo il proprio culto. Al piano 0 – Corpo C, è presente una chiesa cattolica.

### Come contattare il reparto:

- **Degenza**: 0835/253344
- **Stanza medici**: 0835/253101
- **Stanza Coordinatrice**: 0835/253107

## ATTIVITÀ DI REPARTO

Le attività di reparto si svolgono quotidianamente. Al mattino vengono fornite le cure igieniche agli utenti non autosufficienti; il personale del reparto non può fornire nominativi di agenzie o di assistenza privata, che in ogni caso va preventivamente autorizzata dal Medico di Reparto.

**Gli orari dei pasti** sono i seguenti:

<b>Colazione</b>	▶	a partire dalle ore 07.30
<b>Pranzo</b>	▶	a partire dalle ore 13.00
<b>Cena</b>	▶	a partire dalle ore 18.00

È possibile adattare il menù per particolari patologie, allergie o intolleranze e per motivi religiosi; è vietato introdurre e consumare nelle camere di degenza alimenti o bevande portati dall'esterno, salvo che espressamente concordato.

**La Terapia** viene somministrata ad **orari prestabiliti**.

### La Visita medica

I medici visitano i degenti quotidianamente.

Il momento della visita medica è un momento diagnostico fondamentale, per cui è necessario rimanere nella propria stanza. La invitiamo ad avvertire il personale sanitario se dovesse avere necessità di allontanarsi dal reparto.

### Orari di visita da parte dei parenti:

**L'accesso dei visitatori agli utenti covid positivi non è consentito**

### Gli orari di visita ai degenti sono:

da lunedì a domenica ▶ 12.00-13.00 e 18.00-19.00

**A causa dell'emergenza Coronavirus, la presenza dei visitatori sarà limitata alla sola sala d'attesa antistante l'U.O.**

**e per un periodo non superiore a 30 minuti. Soltanto nel caso in cui il paziente sia invalido civile ex. Legge 104/92 o si trovi in stato di gravità clinica (anche isolamento terapeutico) è ammessa la visita in stanza, una persona alla volta e per un massimo di 30 minuti, seguendo scrupolosamente le indicazioni degli operatori sanitari rispetto alla vestizione, all'igiene delle mani ed al rispetto delle distanze indicate.**

Si raccomanda ai visitatori di rispettare gli orari di visita e le indicazioni del personale sanitario, al fine di garantire le attività assistenziali ed il riposo dei degenti. Si prega di non sostare nei corridoi.

### PRIVACY E CONSENSO INFORMATO

Prima di essere sottoposto a terapie o interventi, l'utente ha diritto a ricevere dal medico tutte le notizie relative alla sua condizione clinica, le varie possibilità di diagnosi o terapia, i possibili rischi o disagi conseguenti al trattamento. Può richiedere che i suoi dati rimangano segreti.

**A tutela della privacy non verranno fornite informazioni telefoniche sullo stato di salute.**

### Dimissioni

Al momento della dimissione viene consegnata una lettera per il medico curante, con indicati gli eventuali controlli successivi.

La terapia per i primi giorni viene dispensata ai pazienti dal **Servizio di Farmacia interna**, dal lunedì al venerdì:

dalle ore 09.30 alle ore 13.30	▶	Piano 0 - Corpo C
dalle ore 15.30 alle ore 17.30	▶	Piano -2 - Corpo A

In alcuni casi particolari il Medico di Reparto attiva il Servizio ADI (Assistenza Domiciliare Integrata): all'utente verranno erogati, tramite procedure apposite, i vari presidi da utilizzare a domicilio (ossigeno-terapia, letti e materassi antidecubito, ecc.), oltre che all'assistenza sanitaria necessaria alla gestione degli stessi.

**La lettera di dimissione** deve essere conservata ed esibita per i successivi controlli clinici e/o ricoveri

**Il trasporto in ambulanza** non è previsto per le dimissioni a domicilio.